



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-14/13-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Montessori Plzeň
Sídlo:	Kopeckého sady 12, 301 00 Plzeň
IČO:	71 341 421
Identifikátor:	691 003 751
Právní forma:	školská právnická osoba
Zastoupená:	ředitelkou Marií Havlíkovou
Zřizovatel:	Montessori Plzeň občanské sdružení
Místo inspekční činnosti:	Kopeckého sady 12, Plzeň
Termín inspekční činnosti:	10. a 11. prosince 2012

Inspekční činnost byla vykonána pro účely přiznání dotací na základě žádosti právnické osoby dle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Montessori Plzeň podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnická osoba vykonávající činnost školy zahájila poskytování předškolního vzdělávání dne 1. 9. 2012. Jejím zřizovatelem je občanské sdružení Montessori Plzeň se sídlem Plzeň, Úslavská 75, 326 00.

Mateřská škola Montessori Plzeň (dále „MŠ“) nabízí zájemcům o tuto alternativní pedagogiku vzdělávací koncepci založenou na poznávání, respektování a rozvíjení individuálních a vývojových potřeb, možností a zájmů každého dítěte. Sídlí v pronajatých

prostorách činžovního domu v centru města Plzně. Prostorové a materiální podmínky MŠ splňují veškeré předpoklady pro efektivní výchovu a vzdělávání dětí. Prostranství pro školní zahradu je MŠ poskytnuto Městským obvodem Plzeň 3. Provoz školy je stanoven od 7:30 do 17:00 hodin. Cílová kapacita 28 dětí zatím využita není. Ke dni inspekce bylo přijato 10 dětí ve věku od 2,5 do 6 let. Předškolní vzdělávání zabezpečují dvě učitelky včetně ředitelky na plný úvazek a jedna pedagogická pracovnice zaměstnaná na dohodu. Stravování zajišťuje firma sídlící v přízemí budovy, která je s prostory MŠ propojena jídelním výtahem.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „S lodí Montessori vyplouváme na dobrodružnou cestu za poznáním“. Součástí ŠVP jsou rovněž doplňkové programy, které nabízejí dětem výuku anglického jazyka, všestranný pohybový rozvoj dítěte s prvky zdravotní gymnastiky, taneční a hudebně pohybovou výchovu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka ŠVP je zaměřena na rozvoj nezávislosti dětí, jejich sebedůvěry a pocitu zodpovědnosti za sebe i druhé prostřednictvím individuálního přístupu. Pro každé dítě je vytvářen takový program, který vyhovuje jeho vývojovým potřebám a zájmům.

Sledovaný průběh předškolního vzdělávání prokázal naplňování požadovaných zásad Montessori pedagogiky i očekávaných výstupů daných Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). K tomuto významnou měrou přispívalo příkladným způsobem připravené prostředí, s jehož pomocí děti aktivně získávaly zkušenosti a rozvíjely své dovednosti a kognitivní schopnosti. Velký důraz byl kladen na polarizaci pozornosti, kdy se děti v rámci svých vývojových možností zaujaly určitou činností a plně se na ni soustředily. Výběr činností vycházel z jejich svobodné volby podle zájmu a vnitřní potřeby. Předškolní vzdělávání mělo činnostní charakter. Uplatňované metody a formy pedagogické práce směřovaly děti k samostatnosti, aktivitě a spolupráci. Přestože jsou děti v MŠ vzdělávány teprve od září 2012, bylo již možné kladně hodnotit jejich schopnost respektovat pravidla komunikace, souvisle se vyjadřovat, řešit jednoduché problémové situace. Při společných činnostech se orientovaly v základech prostorového uspořádání, v početní řadě do 5 včetně 0 spojené s množstevní představou podle daného čísla. Seznamování se s anglickým jazykem probíhalo nenásilnou a hravou formou, čímž podněcovalo aktivitu a zájem dětí. Příkladným způsobem je u dětí rozvíjena tělesná zdatnost a pohybová kultura. Děti byly při pohybových aktivitách obratné, bez potíží zvládaly základní pohybové dovednosti a orientaci v prostoru. Učitelky využívaly efektivní nehodnotící komunikaci, čímž citlivě podporovaly vlastní ocenění samotným dítětem. Pokroky dětí pravidelně (1x měsíčně) zaznamenávají do evaluačních listů.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Mateřská škola má ŠVP zpracovaný v souladu s RVP PV a školským zákonem, přičemž plně respektuje i zásady alternativní pedagogiky. Ve škole je vytvořeno příkladné prostředí a materiální podmínky. Vybavení třídy zajišťuje dětem nejen prostor určený pro cvičení koncentrace a ticha, ale i prostor pro společné aktivity s učitelkami, komunikaci a vzájemné setkávání. Skříňky a police s Montessori materiálem jsou otevřené, dětem volně dostupné. Pomůcky jsou uspořádány přehledně podle oblastí vzdělávání a posloupnosti a obsahují tzv. kontrolu chyb. Děti si svoji pracovní plochu vymezují koberečky. Každé dítě má vyhrazené místo, kam si ukládá své výtvary a osobní věci.

Vzhledem k délce provozu MŠ a stávajícímu počtu zaměstnanců je organizačně velmi náročné zajistit celodenní dohled nad dětmi. Třída je věkově smíšená, jedno dítě je neplně tříleté a jedno dítě je v posledním ročníku předškolního vzdělávání. Organizace dne umožňuje reagovat na potřeby dětí, práce učitelek vychází z principů pedagogiky Marie Montessori. Děti mají dostatek času hru či práci dokončit, nebo se k ní později vrátit a pracovat svým tempem. V odpoledních hodinách jsou pravidelně zařazované doplňkové aktivity. Učitelky vynikajícím způsobem vytvářejí klidnou, stimulující a podnětnou atmosféru, což se pozitivně odráží na chování dětí.

Všechny tři odborně kvalifikované učitelky získaly před zahájením činnosti právnické osoby „Český národní diplom Montessori“ na základě absolvování vzdělávacího kurzu v rozsahu 300 hodin. Jejich další vzdělávání je v tomto školním roce zaměřeno především na návštěvy ostatních MŠ Montessori v České republice a výměnu zkušeností. Personální strategie řízení směřuje k přijetí učitelky, v současné době zaměstnané na dohodu, na plný pracovní úvazek, a k získání dalších dětí do MŠ. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon ve vedoucí funkci. Způsob vedení pozitivně ovlivňuje její dlouholetá praxe ředitelky MŠ. Povinnou dokumentaci vede v souladu se školským zákonem a ve škole vytváří klima vzájemné důvěry a spolupráce. Svě řídicí a pedagogické zkušenosti velmi dobře uplatňuje i při metodickém vedení učitelky s krátkou pedagogickou praxí. Vypovídající zápisy v třídní knize prokazují naplňování ŠVP. Řádně zřízená pedagogická rada plní svoji funkci v souladu s požadavky školského zákona.

Velmi dobře se MŠ daří rozvíjet spoluprací se zákonnými zástupci. Dvě maminky také absolvovaly vzdělávací kurz Montessori pedagogiky, rodiče projevují velký zájem o činnost třídy, organizují se společná posezení. MŠ se úspěšně prezentuje nejen na webových stránkách, ale i pořádáním např. výstavy pomůcek, čímž postupně získává zájem veřejnosti o svoji činnost.

Závěry

Mateřská škola Montessori Plzeň má ke své činnosti vytvořeny nadstandardní materiální a personální podmínky. Předškolní vzdělávání dokazuje naplňování zásad a cílů deklarovaných ve zpracovaném školním vzdělávacím programu. V pedagogickém procesu jsou uplatňovány principy Montessori pedagogiky podporující tvořivost dětí, jejich zvědavost a radost z poznání. Učitelky vytvářejí ve třídě prostředí, které respektuje individuální osobnost dítěte, jsou ochotny se profesně dále vzdělávat a podporují spolupráci rodiny a školy.

Zřízením této mateřské školy byla uspokojena poptávka rodičů po alternativním způsobu vzdělávání, které není doposud v Plzeňském regionu zastoupeno.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako nadprůměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná dne 15. 9. 2011 Montessori občanským sdružením
2. Rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy pod čj. 41 359/2011-25 s účinností od 1. 9. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 12. 2012
4. Školní matrika (Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, Evidenční listy, Smlouva o výuce v MŠ Montessori) - 10x
5. Výkaz o mateřské škole S1-01 dle stavu k 30. 9. 2012
6. Výkaz o ředitelství škol R13-01 dle stavu k 30. 9. 2012
7. Školní vzdělávací program s pedagogikou Montessori „S lodí Montessori vyplouváme na dobrodružnou cestu za poznáním“, platný od 1. 9. 2012, vydaný ředitelkou školy
8. Školní řád, platný od 1. 9. 2012
9. Přehled docházky dětí září – prosinec 2012
10. Třídní vzdělávací program
11. Třídní kniha – školní rok 2012/2013
12. Evaluační listy
13. Záznamy z jednání pedagogické rady
14. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 3. ledna 2013

(razítko)

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Brabcová v.r.

Mgr Ivana Krýslová, školní inspektorka

Krýslová v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Plzni dne 4. 1. 2013

(razítko)

Marie Havlíková, ředitelka školy

Havlíková v.r.

Připomínky ředitelky školy

18. 1. 2013

Připomínky nebyly podány.